
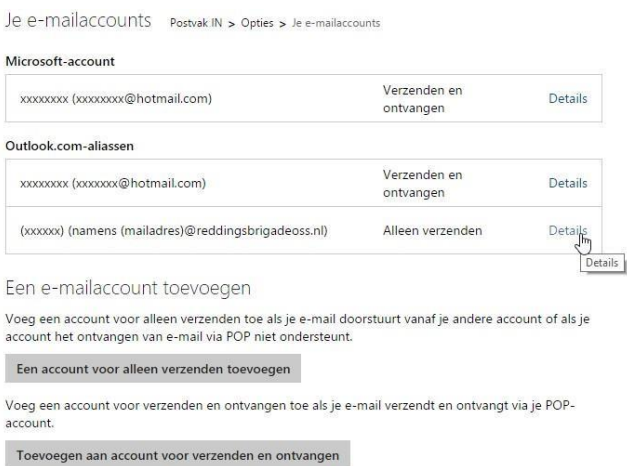


## Outlook.com mail instellingen

Teksten zijn leidend!

 A screenshot of the Outlook.com mobile settings menu. At the top, there are three icons: a refresh arrow, a speech bubble, and a gear. Below these is a grid of 18 colored squares. The menu items are: 'Leesvenster' (with a radio button selected for 'Uit'), 'Rechts', 'Onder', 'Regels beheren', 'Categorieën beheren', 'Opties' (highlighted with a grey background and a hand cursor), 'Help', and 'Feedback'.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Log in bij <a href="http://www.outlook.com">www.outlook.com</a></li><li>2. Klik op het tandwiel icoon</li><li>3. Klik op "Opties"</li></ol>
---	--

<p>Account beheren</p> <p>Accountgegevens (wachtwoord, adressen, tijdzone)</p> <p><b>Je e-mailaccounts</b></p> <p>E-mailaccounts importeren</p> <p>E-mail doorsturen</p> <p>Automatische antwoorden bij afwezigheid verzenden</p> <p>Verbinding maken met apparaten en apps via POP</p> <p>Een Outlook.com-alias maken</p> <p>Aliassen: primaire alias beheren of kiezen</p> <p>Upgrade naar Outlook.com zonder advertenties</p>	<p>4. Klik onder account beheren op “Je e-mailaccounts”</p>
--	---

 <p>Je e-mailaccounts Postvak IN &gt; Opties &gt; Je e-mailaccounts</p> <p><b>Microsoft-account</b></p> <table border="1"> <tr> <td>xxxxxxxx (xxxxxxxx@hotmail.com)</td> <td>Verzenden en ontvangen</td> <td>Details</td> </tr> </table> <p><b>Outlook.com-aliassen</b></p> <table border="1"> <tr> <td>xxxxxxxx (xxxxxxxx@hotmail.com)</td> <td>Verzenden en ontvangen</td> <td>Details</td> </tr> <tr> <td>(xxxxxx) (namens (mailadres)@reddingsbrigadeoss.nl)</td> <td>Alleen verzenden</td> <td>Details</td> </tr> </table> <p>Een e-mailaccount toevoegen</p> <p>Voeg een account voor alleen verzenden toe als je e-mail doorstuurt vanaf je andere account of als je account het ontvangen van e-mail via POP niet ondersteunt.</p> <p><b>Een account voor alleen verzenden toevoegen</b></p> <p>Voeg een account voor verzenden en ontvangen toe als je e-mail verzendt en ontvangt via je POP-account.</p> <p><b>Toevoegen aan account voor verzenden en ontvangen</b></p>	xxxxxxxx (xxxxxxxx@hotmail.com)	Verzenden en ontvangen	Details	xxxxxxxx (xxxxxxxx@hotmail.com)	Verzenden en ontvangen	Details	(xxxxxx) (namens (mailadres)@reddingsbrigadeoss.nl)	Alleen verzenden	Details	<p>Als er op deze pagina al reddingsbrigade accounts (Outlook.com-aliassen) staan vermeld zal je deze moeten verwijderen.</p> <p>Dat kunt u doen door op “Details” te klikken en vervolgens op “Aliassen beheren”</p> <p>Verwijder alle @reddingsbrigadeoss.nl accounts.</p>
xxxxxxxx (xxxxxxxx@hotmail.com)	Verzenden en ontvangen	Details								
xxxxxxxx (xxxxxxxx@hotmail.com)	Verzenden en ontvangen	Details								
(xxxxxx) (namens (mailadres)@reddingsbrigadeoss.nl)	Alleen verzenden	Details								

<p>Een e-mailaccount toevoegen</p> <p>Voeg een account voor alleen verzenden toe als je e-mail doorstuurt vanaf je andere account of als je account het ontvangen van e-mail via POP niet ondersteunt.</p> <p><b>Een account voor alleen verzenden toevoegen</b></p> <p>Voeg een account voor verzenden en ontvangen toe als je e-mail verzendt en ontvangt via je POP-account.</p> <p><b>Toevoegen aan account voor verzenden en ontvangen</b></p>	<p>5. Klik op “Een account voor alleen verzenden toevoegen”</p>
---	---

<p>Naam</p> <p>(commissie naam)</p> <p>E-mailadres</p> <p>(mailadres)@reddingsbrigadeoss.nl</p> <p>Wachtwoord</p> <p>*****</p> <p>Geavanceerde opties</p> <p>Privacy</p> <p><b>Volgende</b>    <b>Annuleren</b></p>	<p>6. Vul de naam van de commissie of tak in bij “Naam”.</p> <p>7. Vul bij E-mailadres het volledige adres in.</p> <p>8. Vul bi Wachtwoord het wachtwoord in.</p> <p>9. Klik op “Geavanceerde opties”</p>
---	---



<p>Accountgegevens</p> <p>Voer een e-mailadres en je naam in. De naam die je invoert, wordt gebruikt wanneer je een e-mail verstuurt vanaf dit account.</p> <p>Naam  <input type="text" value="(commissie naam)"/></p> <p>E-mailadres  <input type="text" value="(mailadres)@reddingsbrigadeoss.nl"/></p> <p>Gegevens van de uitgaande server (SMTP)</p> <p>Voer de SMTP-servergegevens in die je van je e-mailprovider hebt ontvangen.</p> <p><input type="radio"/> E-mail verzenden via de server van Outlook.com (de ontvanger ziet mogelijk je Outlook.com-adres) Meer informatie</p> <p><input checked="" type="radio"/> E-mail verzenden via de server van je provider (de ontvanger ziet je Outlook.com-adres niet)</p> <p>Serveradres <input type="text"/> Poort <input type="text" value="465"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Vereist een beveiligde verbinding (SSL/TLS)</p> <p>Gebruikersnaam  <input type="text" value="(mailadres)@reddingsbrigadeoss.nl"/></p> <p>Wachtwoord  <input type="password"/></p>	<p>10. Klik op de radio-button “E-mail verzenden via de server van je provider”</p> <p>11. Vul bij “Serveradres” in: <b>“send.one.com”</b></p> <p>12. Verander de poort naar: <b>“465”</b></p> <p>13. Vul bij “Gebruikersnaam” het volledige e-mailadres in.</p> <p>14. Vul het wachtwoord indien nodig opnieuw in.</p>
<p>Accountgegevens</p> <p>Voer een e-mailadres en je naam in. De naam die je invoert, wordt gebruikt wanneer je een e-mail verstuurt vanaf dit account.</p> <p>Naam  <input type="text" value="(commissie naam)"/></p> <p>E-mailadres  <input type="text" value="(mailadres)@reddingsbrigadeoss.nl"/></p> <p>Gegevens van de uitgaande server (SMTP)</p> <p>Voer de SMTP-servergegevens in die je van je e-mailprovider hebt ontvangen.</p> <p><input type="radio"/> E-mail verzenden via de server van Outlook.com (de ontvanger ziet mogelijk je Outlook.com-adres) Meer informatie</p> <p><input checked="" type="radio"/> E-mail verzenden via de server van je provider (de ontvanger ziet je Outlook.com-adres niet)</p> <p>Serveradres <input type="text" value="smtp.bsdfreaks.nl"/> Poort <input type="text" value="587"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Vereist een beveiligde verbinding (SSL/TLS)</p> <p>Gebruikersnaam  <input type="text" value="(mailadres)@reddingsbrigadeoss.nl"/></p> <p>Wachtwoord  <input type="password" value="....."/></p> <p>Privacy</p> <p><input type="button" value="Volgende"/> <input type="button" value="Annuleren"/></p>	<p>15. Controleer de gegevens zoals hiernaast.</p> <p>16. Klik op volgende.</p>



(mailadres)@reddingsbrigadeoss.nl is toegevoegd Postva

Je kunt nu e-mail rechtstreeks vanaf dit account verzenden.

Ga naar [Opties](#) om de accountstatus te controleren en instellingen te wijzigen.

[Naar Postvak IN](#)

17. U kunt vanaf nu mailen met uw reddingsbrigade adres.

18. Herhaal de stappen voor meerdere accounts.

